第１号様式（第７条関係）

令和　　年　　月　　日

京都リサーチパーク株式会社

代表取締役社長　小川　信也　様

　　　　　　　　　　　　　　　 　所在地：

名称法人又は個人名：

代表者職氏名：　　　　　　　　　　　　　印

　担当者氏名：

　電話番号：

　　　　　　　　　　　　　　　　E-mail：

平成31年度（令和元年度）新文化産業就業支援事業費補助金交付申請書

平成31年度（令和元年度）新文化産業就業支援事業を別添計画書のとおり実施したいので、新文化産業就業支援事業費補助金交付要領に基づき、下記のとおり補助金の交付を申請します。

記

１　補助金交付申請種別

[ ] Ａコース｜良質な雇用の条件を満たす正規雇用　　　[ ] Ｂコース｜正規雇用

（補助限度額月額 8万円）　　　　　　　　　　　　　（補助限度額月額 4万円）

２　補助金交付申請額　　　　　　　　円

３　添付書類

1. 事業実施計画書（別紙１）
2. 事業費所要額調（別紙２）
3. 事業収支予算書（別紙３）

＜別紙１＞

　　事業実施計画書

|  |  |
| --- | --- |
| 補助対象事業 | 1. [ ]  新規雇用者への技術習得、スキルアップのために行う研修事業
2. [ ]  新規雇用者への事業継承を見据えた後継者育成事業
3. [ ]  ①及び②を実施
 |
| 新規雇用者又は雇用予定者氏名 | 氏　　名： 年　　齢：性　　別：そ の 他：申請者と親族関係の有無 → ※雇用を証明する書類（採用証明書又は採用計画書）を添付願います。 |
| 補助対象事業の内容 |  |
| 補助事業に従事する指導者氏名 |  |
| 指導者１時間当たりの賃金単価※複数の指導者が担当する場合はそれぞれに記入すること | 　指導者氏名： |
| 　指導者の月所定賃金額（Ａ）　　　　　　　　　　　　　　　　　 　円（※月々の賃金が定まってない場合、申請日直近の賃金額を記載） |
|  １カ月の平均所定労働時間数（Ｂ）　　　　　　　　　　　　 時間（※1時間未満は切り捨て）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　  |
|  １時間当たりの賃金単価（Ａ）／（Ｂ）　　　　 円／時間 |
|  |
| 実施期間 | 　令和　元年　　 月　　 日 〜 令和　元年　　 月　　 日 |

 　※新規雇用者が複数の場合は人数分記入すること

＜別紙１－１＞

申請事業者(企業)の情報

|  |  |
| --- | --- |
| 主要な製造商品 | （伝統産業分野：　　　　　　　　 　　　　） |
| 資本金 | 万円　 |
| 直近の売上額（※平成30年度年間売上） | 万円 |
| 従業員数(内、常時雇用従業員数) | 名 |
| 今回、新規雇用(予定)の理由 |  |
| 新規雇用者へ予定している段階的な研修内容 | 月： 月： 月：月： 月：  |

※御記入いただいた情報は審査にのみ使用し、当該事業以外には使用しません。

＜別紙２＞

事業費所要額調

（単位：円）

|  |  |
| --- | --- |
| 所　　要　　額　　内　　訳 | 計 |
| ◆指導者１時間当たりの賃金単価×従事時間　　　　　円×　 時間＝　 円（ 月実施予定分）　　　　　円×　 時間＝　 円（ 月実施予定分）　　　　　円×　 時間＝　 円（ 月実施予定分）　　　　　円×　 時間＝　 円（ 月実施予定分）　　　　　円×　 時間＝　 円（ 月実施予定分）　　　　　（※１円未満の端数切り捨て）（※1時間当たりの賃金単価の上限２，５００円） | 円 |
| ◆補助対象事業の実施に要する経費（例：ビジネスマナー・簿記・研修の実施や受講経費、講師謝金、研修参加費　等）円×　　回＝ 円（　 月実施予定分）円×　　回＝ 円（　 月実施予定分）　円×　 回＝ 円（ 月実施予定分）　円×　 回＝ 円（ 月実施予定分）　円×　 回＝ 円（ 月実施予定分） | 円 |
| 合　　　　　　計 | 円 |

＜別紙３＞

　収支予算書

　＜収入＞

|  |  |
| --- | --- |
| 摘　　　要 | 金　　額（円） |
| 補　助　金 | 円 |
| 負　担　金 | 円 |
| 合　　　計 | 円 |

　＜支出＞

|  |  |
| --- | --- |
| 摘　　　要 | 金　　額（円） |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| 合　　　計 | 円 |

第２号様式（第８条関係）

令和　元年　　月　　日

京都リサーチパーク株式会社

代表取締役社長　小川 信也　様

　　　　　　　　　　　　　　　　　所在地

名称法人又は個人名

代表者職氏名　　　　　　　　　　　　　　　印

　担当者氏名

　電話番号

　　　　　　　　　　　　　　　　E-mail

平成３１年度（令和元年度）新文化産業支援事業費補助金

変更（中止・廃止）承認申請書

　令和　　年　　月　　日付け第　　　　　　　　　　号で交付決定の平成３１年度（令和元年度）新文化産業就業支援事業費補助金に係る補助事業を下記のとおり変更（中止・廃止）したいので、平成３１年度（令和元年度）新文化産業支援事業費補助金交付要領に基づき申請します。

記

１　変更（中止・廃止）の理由

２　変更の時は、その内容、中止又は廃止のときは事業の進ちょく状況

第３号様式（第９条関係）

令和　　年　　月　　日

京都リサーチパーク株式会社

代表取締役社長　小川 信也　様

　　　　　　　　　　　　　　　　　所在地

名称法人又は個人名

代表者職氏名　　　　　　　　　　　　　　　印

　担当者氏名

　電話番号

　　　　　　　　　　　　　　　　E-mail

平成３１年度（令和元年度）　新文化産業就業支援事業費補助金

遂行状況報告書

　令和　　年　　月　　日付け第　　　　　　　　　　号で交付決定の平成３１年度（令和元年度）新文化産業就業支援事業費補助金に係る補助事業の遂行状況を、新文化産業就業支援事業費補助金交付要領に基づき下記のとおり報告します。

記

１　補助事業の遂行状況

２　補助対象経費の使用状況

３　補助事業の効果

第４号様式（第10条関係）

令和　　年　　月　　日

京都リサーチパーク株式会社

代表取締役社長　小川 信也　様

　　　　　　　　　　　　　　　　　所在地

名称法人又は個人名

代表者職氏名　　　　　　　　　　　　　　　印

　担当者氏名

　電話番号

　　　　　　　　　　　　　　　　E-mail

平成３１年度（令和元年度）

新文化産業就業支援事業費補助金　実績報告書

　令和　　年　　月　　日付け第　　　　　　　　　　号で交付決定の平成３１年度（令和元年度）新文化産業就業支援事業費補助金に係る補助事業の実績を、新文化産業就業支援事業費補助金交付要領に基づき下記のとおり報告します。

記

１　添付書類

（１）事業実施報告書　　（別紙１）

（２）事業費精算書　 　（別紙２）

（３）事業収支決算書　 （別紙３）

＜別紙１＞　　　　　　　　　　　　　　　　　　事業者名：　　　　　　　　　　　　印

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者名：　　　　　　　　　　　　印

　　事業実施報告書

|  |  |
| --- | --- |
| 補助対象事業 | 1. [ ]  新規雇用者への技術習得、スキルアップのために行う研修事業
2. [ ]  新規雇用者への事業継承を見据えた後継者育成事業
3. [ ]  ①及び②を実施
 |
| 新規雇用者氏名 | ※雇用を証明する書類（在職証明書）を添付願います。 |
| 補助対象事業の実施内容及び事業効果 |  |
| 補助事業に従事した指導者氏名 |  |
| 指導者１時間当たりの賃金単価※複数の指導者が担当する場合はそれぞれに記入すること | 　指導者氏名： |
| 　指導者の月所定賃金額（Ａ）　　　　　　　　　　　　　　　　　　円（※月々の賃金が定まってない場合、申請日直近の賃金額を記載） |
|  １カ月の平均所定労働時間数（Ｂ）　　　　　　　　　　　　　　時間（※1時間未満は切り捨て） |
|  １時間当たりの賃金単価（Ａ）／（Ｂ）　　　　　　　　　　円／時間 |
| 　 |
| 実施期間 | 　令和　　年　　月　　日 ～ 令和　　年　　月　　日 |

　※新規雇用者が複数の場合は人数分記入すること

＜別紙２＞　　　　　　　　　　　　　　　　　　事業者名：　　　　　　　　　　　　印

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者名：　　　　　　　　　　　　印

事業費精算書

（単位：円）

|  |  |
| --- | --- |
| 所　　要　　額　　内　　訳 | 計 |
| ◆指導者１時間当たりの賃金単価×従事時間　　　　　円×　 時間＝　 円（ 月実施）　　　　　円×　 時間＝　 円（ 月実施）　　　　　円×　 時間＝　 円（ 月実施）　　　　　円×　 時間＝　 円（ 月実施）　　　　　円×　 時間＝　 円（ 月実施）　　　　　（※１円未満の端数切り捨て）（※1時間当たりの賃金単価の上限２，５００円） | 円 |
| ◆補助対象事業の実施に要する経費（例：ビジネスマナー・簿記・研修の実施や受講経費、講師謝金、研修参加費　等）円×　　回＝ 円（　 月実施）円×　　回＝ 円（　 月実施）　円×　 回＝ 円（ 月実施）　円×　 回＝ 円（ 月実施）　円×　 回＝ 円（ 月実施） | 円 |
| 合　　　　　　計 | 円 |

＜別紙３＞　　　　　　　　　　　　　　　　　　事業者名：　　　　　　　　　　　　印

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者名：　　　　　　　　　　　　印

収支決算書

＜収入＞

|  |  |
| --- | --- |
| 摘　　　要 | 金　　額（円） |
| 補　助　金（千円未満、切り捨て） |  |
| 負　担　金 |  |
| 合　　　計 |  |

　＜支出＞

|  |  |
| --- | --- |
| 摘　　　要 | 金　　額（円） |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| 合　　　計 |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 請 求 書 |  |
|  |
|  |  |  |  | 百 | 十 | 万 | 千 | 百 | 十 | 円 |  |
|  | 金 額 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ただし、新文化産業就業支援事業費補助金として上記の金額を請求します　　　　令和 　 年　　月　　日京都リサーチパーク株式会社代表取締役社長　小川 信也　様（請求者）所　　在　　地 　　　　　　　　　　名 称（法人名）代表者（職･氏名）　　　　　　 　　　　　　　　 　　　　 |
| 本書の金額は、下記口座に振込願います |
| 口座開設場所および預金種別 | 銀 行信用金庫 | 本 店支 店 | 普 通当 座 | 口座番号 |
| 口座名義 | （フリガナ）＊必ずご記入ください。 |
|  |